

نموذج طلب تمديد البعثة

نموذج رقم (5)

رقم المبتعث /

<input type="checkbox"/> طلب تمديد بعثة للمرحلة نفسها		<input type="checkbox"/> طلب تمديد بعثة لمرحلة دراسية (أعلى)		<input type="checkbox"/> أخرى ( )
اسم المبتعث : .....				
الدرجة العلمية المبتعث للحصول عليها : .....				
مدة البعثة الأصلية : .....				
التاريخ المتوقع للحصول على الدرجة العلمية : .....				
التمديدات السابقة التي حصل عليها : (إن وجدت) :				
التمديد الأول	لمدة	من	إلى	المبررات : .....
التمديد النهائي	لمدة	من	إلى	المبررات : .....
الدرجة العلمية التي حصل عليها : .....				
الدرجة العلمية الجديدة المطلوب الحصول عليها : .....				
المدة التقريبية اللازمة للحصول على هذه الدرجة : ( ) من / / 14 هـ الموافق / / 20 م				
تقديره الدراسي في التقرير ماقبل الأخير : <input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جداً <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول <input type="checkbox"/> مرضي <input type="checkbox"/> غير مرضي				
تقديره الدراسي في التقرير الأخير : <input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جداً <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول <input type="checkbox"/> مرضي <input type="checkbox"/> غير مرضي				
المدة المطلوبة للتمديد ( ) اعتباراً من / / 1427 هـ الموافق / / 20 م إلى / / 1427 هـ الموافق / / 20 م				
مبررات هذا الطلب : .....				
ملحوظات : .....				
رأي المشرف الدراسي : .....				
رأي الملحق الثقافي : .....				
الملحق الثقافي في الهند : الاسم : .....				
التوقيع : .....				
الختم : .....				
يرجى إرفاق : 1- صورة من تقرير المشرف.				
2- خطاب قبول من الجهة التعليمية الجديدة.				